

แนวปฏิบัติในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท ทีดับบลิวแชนด์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท ทีดับบลิวแชนด์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและได้จัดทำแนวปฏิบัติในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทสำหรับการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (รวมเรียกว่า “การประชุมผู้ถือหุ้น”) ดังนี้

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม

บริษัท จะทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล วันเดือนปีเกิด หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขทะเบียนผู้ถือหลักทรัพย์ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล (หากมี) ภาพถ่ายหรือภาพเคลื่อนไหวจากการบันทึกวิดีโอภายในงาน ข้อมูลสุขภาพ (เฉพาะกรณีมีความจำเป็นสำหรับการคัดกรองโรคของบุคคลที่มาร่วมการประชุม)

หมายเหตุ: เอกสารยืนยันตัวตนบุคคลที่ท่านส่งให้แก่บริษัท เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารราชการอื่นๆ อาจปรากฏข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) เช่น เชื้อชาติ ภูมิลำเนา ศาสนา ซึ่งเป็นข้อมูลที่ไม่จำเป็นต้องการ ประชุมผู้ถือหุ้น ท่านสามารถปิดข้อมูลอ่อนไหวก่อนนำส่งเอกสารให้แก่บริษัทได้ กรณีท่านไม่ได้ปิด ข้อมูลอ่อนไหวดังกล่าวบริษัท สงวนสิทธิในการปิดข้อมูลอ่อนไหวบนเอกสารที่ได้รับ โดยไม่ถือเป็นการ เก็บรวบรวมข้อมูลอ่อนไหวของท่าน

แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท อาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากช่องทางดังต่อไปนี้

1. ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากท่านโดยตรง ผ่านเอกสารลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม หนังสือมอบฉันทะ (หากมี) แบบสอบถามเกี่ยวกับสุขภาพ (หากมี) สำเนาบัตรหรือสำเนาเอกสารยืนยันตัวตนบุคคลที่ท่านยื่น ประกอบการลงทะเบียนการเข้าร่วมประชุม
2. ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันกำหนดสิทธิผู้ถือหุ้น (Record Date) ที่บริษัท ได้รับจากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ TSD ในฐานะนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท
3. ในวันประชุมผู้ถือหุ้นบริษัท จะจัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวบรรยากาศภายในบริเวณการประชุมและผู้เข้าร่วมประชุม ซึ่งอาจมีท่านปรากฏอยู่ในภาพนิ่ง และ/หรือ ภาพเคลื่อนไหวที่บันทึก หากท่านไม่ประสงค์ให้บริษัท เผยแพร่ภาพในส่วนดังกล่าวของท่าน ท่านสามารถแจ้งมายังบริษัท เพื่อขอให้ระงับการเผยแพร่ภาพในส่วนของท่านได้

การประมวลผลข้อมูล

เมื่อได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแล้วบริษัท จะดำเนินการดังต่อไปนี้

1. เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งในรูปแบบเอกสาร และข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งจัดเก็บในหรือ ต่างประเทศ (Shared drive/Cloud) เพื่อการดำเนินการที่จำเป็นสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึง กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมเพื่อเรียกประชุม รับลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม นับองค์ประชุม นับ คะแนนเสียง จ่ายเงินปันผลประจำปี (กรณีมีการอนุมัติจ่ายเงินปันผลในการประชุมครั้งนั้น) ดำเนินการ ตามสิทธิอื่นๆ ที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับอันเนื่องมาจากการประชุมผู้ถือหุ้น (หากมี) ติดต่อและจัดส่งเอกสารให้แก่ ผู้ถือหุ้น รวมถึงดำเนินการของของบริษัท ที่จัดให้กับผู้ถือหุ้น

3. เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้เก็บรวบรวมไปยังผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อประมวลผลเกี่ยวกับการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม การนับองค์ประชุม การนับคะแนนเสียง รวมถึงเป็นข้อมูลสำรองในการตรวจสอบกรณีจำเป็น และเปิดเผยไปยังบริษัทผู้ให้บริการถ่ายทอดการประชุมใน รูปแบบ Live Broadcast เพื่อจัดทำระบบที่เกี่ยวข้องและถ่ายทอดภาพการประชุม (หากมี) เปิดเผยไปยัง ผู้ให้บริการ (Organizer) ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัท ที่จัดให้กับผู้ถือหุ้นเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องและ จำเป็น และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (เฉพาะเท่าที่จำเป็น) ของบุคคลที่เป็นหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็น โรคติดต่ออันตราย (หากพบ) ไปยังกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่ กฎหมาย กำหนด

สำหรับผู้ถือหุ้นที่สอบถามในระหว่างการประชุม อาจมีการบันทึกชื่อและนามสกุลของท่านในรายงานการประชุม โดยรายงานการประชุมดังกล่าวจะถูกเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท และถูกจัดส่งไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ตามที่กฎหมายกำหนด

วัตถุประสงค์และฐานในการประมวลผลข้อมูล

วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูล

บริษัทจัดเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในการกำหนดสิทธิผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น การเรียกประชุม การรับลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม การนับองค์ประชุม การนับคะแนนเสียง การจ่ายเงินปันผลประจำปี (กรณี มีการอนุมัติจ่ายเงินปันผลในการประชุมครั้งนั้น) การดำเนินการตามสิทธิอื่นๆ ที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับอันเนื่องมาจากการประชุมผู้ถือหุ้น (หากมี) รวมถึงการติดต่อและจัดส่งเอกสารไปยังผู้ถือหุ้น เช่น 56-1 One Report รายงานทางการเงิน เป็นต้น

ฐานในการประมวลผลข้อมูล

1. การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) เพื่อเป็นการปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎหมายในฐานะบริษัทจดทะเบียน บริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ หรือในฐานะอื่น โดยหมายความรวมถึงหน้าที่ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กฎหมายอื่นๆ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และประกาศ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest) เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายโดยสมเหตุสมผล และไม่เกินขอบเขตที่เจ้าของข้อมูลสามารถคาดหมายได้ หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นๆ ตามที่กฎหมายอนุญาตให้ทำได้ เช่น การบันทึกเสียง ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว หรือ CCTV เพื่อบันทึกข้อมูลที่ใช้ทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ และ รักษาความปลอดภัย หรือการจัดกิจกรรมของบริษัท สำหรับผู้ถือหุ้น

การเก็บรักษาและระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในรูปแบบเอกสาร (Hard Copy) ณ สำนักงานของบริษัท หรือสถานที่ จัดเก็บเอกสารที่บริษัท เข้าใช้พื้นที่ หรือสถานที่จัดเก็บเอกสารของบริษัทผู้รับจ้างที่บริษัท ว่าจ้างให้จัดเก็บเอกสารสำคัญ และในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในฐานข้อมูลของบริษัทเอง รวมถึงฐานข้อมูลของผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโดยจะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลไว้ตลอดระยะเวลาที่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น รวมถึง จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวไว้เพื่ออ้างอิงและตรวจสอบในกรณีจำเป็น เป็นระยะเวลา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่บริษัท ได้รับ ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น เว้นแต่มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น หรือบริษัทยังคงมีสิทธิหรือสามารถอ้างฐานในการประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าวบริษัท จะทำลายข้อมูลนั้นให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไว้ ทั้งนี้ การเพิกถอนย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไว้แล้ว นอกจากนี้ ยังมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและขอทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการขอให้เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ได้ให้ความยินยอมสิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลสามารถขอใช้สิทธิข้างต้นได้ โดยยื่นคำร้องต่อบริษัท เป็นลายลักษณ์อักษรหรือผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์มายังบริษัท โดยบริษัท จะพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาตามคำร้อง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับคำร้องดังกล่าว บริษัท อาจปฏิเสธสิทธิของ เจ้าของข้อมูลได้ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดไว้

การทบทวนและเปลี่ยนแปลงแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท อาจปรับปรุงแนวปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย การเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานของบริษัท โดยบริษัทจะประกาศแจ้งการเปลี่ยนแปลงให้ทราบก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง

ช่องทางการติดต่อ

ส่วนงานเลขานุการบริษัท

บริษัท ทีดับบลิวแอสต์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

269 ถนนรัชดาภิเษก แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 02-275-9789

อีเมล : secretary@twz.co.th